



## Publikationsantrag einreichen (PromVO 2019) Für Doktorierende

Die Publikation beantragen Sie in den Online Services Doktorat:  
<https://www.phil.uzh.ch/de/studium/doktorat/onlineservices.html> :

Universität Zürich<sup>UZH</sup> Philosophische Fakultät Home

dium Forschung Dienstleistungen Fakultät Intern

ie / Studium / Doktorat / Online Services Doktorat

### Online Services Doktorat

Die Online Services Doktorat bieten Doktorierenden und Mitgliedern der Betreuungs- und Promotionskommission gesicherten Zugang zu den administrativen Aufgaben für ihre Doktoratsprojekte. Link zu den älteren Promotionsverordnungen: > [Login PVO 2009 und PO 2006](#)

> **Link zum Login Online Services Doktorat PromVO 2019**

- Login für UZH-Angehörige: Loggen Sie sich mit Ihrem > Switch-Edu-ID-Login ein. Doktorierende erhalten dieses, nachdem sie die Semesterrechnung bezahlt haben.
- Login für Angehörige einer Schweizer Hochschule: Bitte wählen Sie im Dropdownmenü Ihre Heimuniversität als Organisation und geben Sie Ihr übliches Passwort ein.
- Login für Angehörige einer ausländischen Hochschule:
  - Einmalige Erstellung "Switch-edu-ID" unter > <https://eduid.ch/web/registration/1/?lang=en>
  - Login Online Services Doktorat: Klicken Sie auf den Login-Link oben und scrollen Sie im Dropdownmenü bis fast ans Ende und wählen Sie "Switch-Edu-ID" als Organisation (nicht UZH oder Ihre Heimuniversität). Verwenden Sie nun die E-Mailadresse und das Passwort für die Anmeldung, das Sie für die Erstellung der edu-ID in Schritt 1 verwendet haben.

Anleitungen

Universität Zürich<sup>UZH</sup> Philosophische Fakultät - Online Services Doktorat

Doktorierende Mitglieder Betreuungs- und Promotionskommission Anleitungen

### Online Services Doktorat

Die Online Services Doktorat bieten Doktorierenden und Mitgliedern der Betreuungs- und Promotionskommission gesicherten Zugang zu den administrativen Aufgaben für ihre Doktoratsprojekte.

- Doktorierende können Doktoratsvereinbarungen erstellen, den Abschluss- und Publikationsantrag einreichen.
- Mitglieder der Betreuungskommission können Doktoratsvereinbarungen verwalten und Abschlussanträge genehmigen.
- Mitglieder der Promotionskommission können Gutachten hochladen und Überarbeitungsauflagen vergeben.

> **Zugang für Doktorierende**

> Zugang für Mitglieder der Betreuungs- und Promotionskommission



## Online Services Doktorat für Doktorierende

Doktorierende können hier

- > ihre Doktoratsvereinbarungen erstellen und einsehen
- > den Abschlussantrag einreichen
- > den Publikationsantrag einreichen

### Login:

- **Login für UZH-Angehörige:** Loggen Sie sich mit Ihrem [Switch-Edu-ID](#)-Login ein. Doktorierende erhalten dieses, nachdem sie die Semesterrechnung bezahlt haben.

## Publikation

Hier können Sie Ihre Dissertation zur Publikation auf ZORA einreichen. Die von der Promotionskommission vorgegebenen Überarbeitungsauflagen müssen für diese Publikation eingearbeitet werden. Bitte beachten Sie die Hinweise zur Publikation auf der Website: > [Link](#)

- > [Publikationsdaten erfassen](#)

### Publikation der Dissertation

#### ANGABEN ZUR PUBLIKATION UND UPLOAD

##### Angaben zur Publikation

Open access-Typ	UZH-Intern
> ORCID	-
Definitiver Titel	Ein neues Testprojekt



#### Bestätigung Überarbeitungsaufgaben

Mit den provisorischen Abschlussdokumenten haben Sie eine Übersicht über allfällige Überarbeitungsaufgaben von Ihrer Promotionskommission erhalten. Stehen in der Übersicht keine Aufgaben, bestätigen Sie das bitte durch Ankreuzen der Checkbox:

Sind in der Übersicht Aufgaben zur Überarbeitung enthalten, laden Sie bitte die von allen Mitgliedern der Promotionskommission unterzeichnete Bestätigung der Einarbeitung hoch:

> [Aufgaben-Bestätigung \(hochgeladen am 30.05.2023\)](#) ↓

#### Upload Dissertation

Laden Sie Ihre Dissertation im PDF-A-Format hoch. Eine Anleitung zur Erstellung eines PDF-A finden Sie hier: > [Link](#) ↓

> [Publikationsexemplar Dissertation \(hochgeladen am 30.05.2023\)](#) ↓

#### Einreichung der Dissertation für die Publikation

Die Publikation wurde eingereicht am 30.05.2023